



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Al Direttore _____
del Dipartimento / Centro _____

Oggetto: Spostamenti in ambito comunale con rimborso spese di trasporto

Il/La Sottoscritt_ _____
Nat_ a _____ (_____) il ____/____/_____
residente a _____ (_____)
in servizio presso questo Ateneo, Dipartimento/Centro _____
con la qualifica di _____
in riferimento alla seguente esigenza di servizio _____ da
espletarsi presso _____ sito in _____
Via/Piazza _____ il giorno _____
dalle ore _____ alle ore _____

CHIEDE

- Il rimborso delle spese di seguito indicate, relative al costo dei titoli di viaggio su mezzi ordinari di linea allegati alla presente:

Bus /metro da _____ a _____ € _____
Bus / metro da _____ a _____ € _____

- Il rimborso delle spese di taxi di cui alla ricevuta allegata per i percorsi:

da _____ a _____
da _____ a _____

(solo nel caso di richiesta di rimborso spese per taxi)

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.;

Dichiara

Di aver utilizzato il taxi per la seguente ragione:

- luogo di destinazione non servito da mezzi ordinari di linea
 sciopero dei mezzi pubblici
 trasporto di materiali e/o strumenti delicati e/o ingombranti indispensabili per l'assolvimento del servizio (*specificare tipologia, dimensioni e/o peso*) _____

In fede

Firma del richiedente

Si autorizza
Il direttore del Dipartimento / Centro